



Официально

*Решение муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Нагатино-Садовники в городе Москве  
от 29 ноября 2012 года № МНС-01-03-71*

**Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию  
отчета главы управы района Нагатино-Садовники города Москвы  
и информации руководителей городских организаций**

В соответствии с частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Нагатино-Садовники города Москвы и информации руководителей городских организаций (приложение).

2. Направить Регламент реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Нагатино-Садовники города Москвы и информации руководителей городских организаций в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Нагатино-Садовники города Москвы, государственное учреждение города Москвы — инженерная служба района, многофункциональный центр предоставления государственных услуг населению, амбулаторно-поликлинические учреждения, территориальный центр социального обслуживания населения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Нагатино-Садовники».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве Кладову Л.И.

*Руководитель  
внутригородского муниципального образования  
Нагатино-Садовники в городе Москве  
Л.И. Кладова*

*Приложение  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Нагатино-Садовники в городе Москве  
от 29 ноября 2012 года № МНС-01-03-71*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок реализации муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве далее — муниципальное Собрание) отдельных полномочий города Москвы по ежегодному заслушиванию отчета главы управы района Нагатино-Садовники города Москвы (далее — глава управы района) о результатах деятельности управы района Нагатино-Садовники города Москвы (далее — управа района) и информации руководителей государственного учреждения города Москвы инженерной службы района, многофункционального центра предоставления государственных услуг населению, амбулаторно-поликлинических учреждений, территориального центра социального обслуживания населения, обслуживающих население внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве о работе учреждения (далее — руководители городских организаций).

1.2. Правовым основанием реализации органами местного самоуправления в городе Москве отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций является часть 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы».

1.3. Организацию работы по реализации муниципальным Собранием отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района о результатах деятельности управы района (далее — отчет главы управы района) и заслушиванию информации руководителей городских организаций о работе учреждения (далее — заслушивание информации руководителей городских организаций) осуществляет Руководитель внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (далее — Руководитель муниципального образования) и Комиссия муниципального Собрания по осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления и организации работы муниципального Собрания (далее — Комиссия по организации работы муниципального Собрания).

**2. Порядок подготовки и проведения заслушивания отчета главы управы района**

2.1. Муниципальное Собрание до конца отчетного года по согласованию с главой управы района назначает дату заседания муниципального Собрания, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района в первом квартале следующего года.

2.2. Информацию о дате проведения заседания муниципального Собрания по вопросу заслушивания отчета главы управы района направляется главе управы района и размещается на официальном сайте внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт).

2.3. Депутаты муниципального Собрания (далее — депутаты) подают в Комиссию по организации работы муниципального Собрания свои предложения по вопросам к отчету главы управы района не позднее чем, за 20 дней до даты проведения заседания муниципального Собрания, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района.

2.4. Комиссия по организации работы муниципального Собрания проводит обобщение предложений депутатов по вопросам к главе управы района и готовит обобщенный перечень вопросов к главе управы района. Вопросы, включаемые в обобщенный перечень, должны быть связаны с осуществлением полномочий управы района.

2.5. Обобщенный перечень вопросов к главе управы района направляется в управу района не позднее, чем за 14 дней до дня заседания, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района.

2.6. Глава управы района не позднее, чем за 7 дней до заседания муниципального Собрания направляет в Комиссию по организации работы муниципального Собрания отчет о результатах деятельности управы района.

2.7. Комиссия по организации работы муниципального Собрания готовит и вносит в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собрания «Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Нагатино-Садовники города Москвы в 201\_ году». Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания.

2.8. Заседание муниципального Собрания проводится открыто. На заседании муниципального Собрания могут присутствовать жители внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (далее — жители) и иные лица в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания.

2.9. Отчет о деятельности управы района представляет глава управы района лично. Продолжительность выступления главы управы составляет не более 30 минут.

2.10. После выступления главы управы района депутаты могут задавать ему устные вопросы по отчету. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

Депутат муниципального Собрания может задать не более двух вопросов.

2.11. Жители, присутствующие на заседании муниципального Собрания, могут задать устные вопросы главе управы района после ответов на все вопросы депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

Каждый житель может задать не более двух вопросов.

2.12. Вопросы главе управы и ответы на них должны занимать не более 1 часа.

2.13. После окончания ответов на вопросы, депутаты муниципального Собрания вправе выступить по отчету главы управы района и внести предложения в проект решения муниципального Собрания. Продолжительность выступлений депутатов — не более 30 минут, продолжительность одного выступления — не более 3 минут.

2.14. По окончании выступлений глава управы вправе выступить с заключительным словом продолжительностью не более 10 минут.

2.15. По результатам заслушивания отчета главы управы района муниципальное Собрание принимает решение «Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Нагатино-Садовники города Москвы в 201\_ году». Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от численности депутатов, установленной Уставом внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (далее — установленная численность муниципального Собрания).

2.16. Принятое решение направляется Руководителем муниципального образования в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района в течение 3 дней со дня принятия решения.

**3. Порядок подготовки и проведения заслушивания информации городских организаций**

3.1. Муниципальное Собрание до конца отчетного года по согласованию с руководителями городских организаций назначает даты заседаний муниципального Собрания, на котором будет проводиться заслушивание информации руководителей городских организаций в первом квартале следующего года.

3.2. Информация о дате проведения заседания муниципального Собрания по вопросу заслушивания информации руководителей городских организаций направляется руководителям городских организаций и размещается на официальном сайте.

3.3. Руководители городских организаций не позднее, чем за 7 дней до заседания муниципального Собрания направляют в Комиссию по организации работы муниципального Собрания информацию о работе учреждения в письменном виде.

3.4. Комиссия по организации работы муниципального Собрания готовит и вносит в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собрания по вопросу заслушивания информации каждого руководителя городской организации.

Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания.

3.5. Заседание муниципального Собрания проводится открыто. На заседании муниципального Собрания могут присутствовать жители внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (далее — жители) и иные лица в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания.

3.6. Информацию о деятельности учреждения представляет руководитель городской организации учреждения лично. Продолжительность выступления руководителя городской организации составляет не более 15 минут.

3.7. После выступления руководителя городской организации депутаты могут задавать ему устные вопросы о работе организации. Время на один вопрос и ответ на него должно составлять не более 5 минут.

Депутат муниципального Собрания может задать не более двух вопросов.

3.8. Жители, присутствующие на заседании муниципального Собрания, могут задать устные вопросы руководителю городской организации после ответов руководителя городской организации на все вопросы депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

Каждый житель может задать не более двух вопросов.

3.9. Вопросы руководителю городской организации и ответы на них должны занимать не более 40 минут.

3.10. После окончания ответов на вопросы, депутаты муниципального Собрания вправе высказать свое мнение о работе учреждения и внести предложения в проект решения муниципального Собрания.

Продолжительность выступлений депутатов — не более 30 минут, продолжительность одного выступления — не более 3 минут.

3.11. По результатам заслушивания информации руководителя городской организации муниципальное Собрание принимает решение «Об информации руководителя \_\_\_\_\_ о работе \_\_\_\_\_ в 201\_ году». Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

3.12. Решение, принятое на заседании по заслушиванию информации, направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, руководителю вышестоящей организации (в орган исполнительной власти города Москвы, выполняющего функции учредителя соответствующей городской организации) и руководителю соответствующей городской организации в течение трех дней со дня принятия решения.



## Прокурор информирует

### ЧТО ТАКОЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ?

**П**онятие и цели наказания раскрыты в ст. 43 УК РФ. Наказание есть мера государственного принуждения, назначаемая по приговору суда. Наказание применяется к лицу, признанному виновным в совершении преступления, и заключается в предусмотренных настоящим кодексом лишении и ограничении прав и свобод этого лица. Наказание применяется в целях восстановления социальной справедливости, а также в целях исправления осужденного и предупреждения совершения новых преступлений.

В соответствии со ст. 44 УК РФ одним из видов наказания являются обязательные работы. Данный вид наказания заключается в выполнении осужденным в свободное от основной работы или учебы время бесплатных общественно полезных работ на объектах, определяемых органами местного самоуправления по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями.

Обязательные работы назначаются на срок от 40 до 60 часов, заключаются в выполнении работ, посильных для несовершеннолетнего, и исполняются ими в свободное от учебы или основной работы вре-

мя. Продолжительность исполнения данного вида наказания лицами в возрасте до 15 лет не может превышать 2 часов в день, а лицами в возрасте от 15 до 16 — 3 часов в день.

В судебном заседании выясняется трудоспособность осужденного, так как данный вид наказания не назначается: инвалидам первой группы, беременным женщинам, женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет.

В случае злостного уклонения осужденного от отбывания обязательных работ в соответствии с ч.ч. 4,5 ст. 58 Уголовно-исполнительного кодекса РФ по представлению инспекции они заменяются принудительными работами или лишением свободы. Время, в течение которого осужденный отбывал обязательные работы, засчитывается в срок отбывания наказания из расчета 1 день принудительных работ (или лишения свободы) за 8 часов обязательных работ.

При этом не имеет значения, предусмотрено ли наказание в виде лишения свободы санкцией статьи особенной части УК РФ, по которой было назначено наказание.

*Заместитель Симоновского межрайонного прокурора города Москвы С.А. Жигастов*

## Опека

### Социальное сиротство: проблема и решения

**Мы привыкли относить себя к цивилизованному обществу. Но разве в цивилизованном обществе могут быть бездомные дети? К сожалению, сиротство стало большой проблемой в России. Получается, в мирное время сирот больше, чем во время войны. С чем это связано? Как бороться с этой проблемой?**

**Е**сть дети-сироты, которые лишились родителей или одного из них. Но есть еще один вид сиротства, который принято называть «социальным». Это явление, при котором дети остались без родительского попечения. Причины могут быть разными: лишение родительских прав, добровольный отказ от ребенка родителями, признание родителей недееспособными и др. В таких случаях детей берет под опеку государство и общество.

Но помимо трудной экономической ситуации в семье и болезней родителей, часто сейчас от детей просто отказываются, при этом, не неся никакой ответственности. Бесспорно, массовая культура внесла в это свою лепту. Культ семьи сменился культом развлечений. Но это никак не оправдывает женщин, решивших оставить своих детей в подъезде или, еще хуже, на морозе. Бывает, конечно, и наоборот. Трудности сплывают семью, но им все равно требуется серьезная помощь общества и государства.

Такую помощь сейчас уже оказывают в центрах помощи семье и детям. В качестве примера можно привести Государственное бюджетное учреждение Центр социальной помощи семье и детям «Берегиня» Южного административного округа. На протяжении более 15 лет специалисты этого центра помогают социально незащищенным семьям пережить невзгоды, оказывая юридическую, психологическую и социальную помощь. Для того чтобы она была эффективной, работа в Центре распределена между шестью отделениями. Начало взаимодействия Центра социальной помощи семье и детям «Берегиня» и населения начинается с обращения в отделение приема граждан, обработки информации, анализа и прогнозирования.

Специалисты отделения срочного социального обслуживания содействуют решению правовых проблем и оказанию гуманитарной помощи, а также других экономических вопросов. Работа в отделении психолого-педагогической помощи направлена на улучшение взаимопонимания между родителями и детьми и другими родственниками.

Как известно, лучшее решение проблемы — ее предупреждение. Цель работы отделения ранней профилактики социального сиротства заключается в поиске, социальной и психологической подготовке людей, решивших усыновить или взять под опеку беспризорных детей и подростков. Специалисты поддерживают патронажные семьи, консультируют их по жизненно важным вопросам, следят за благополучием в таких семьях.

Все проблемы нашего общества сильно отражаются на детях и подростках. Безработица, сложные взаимоотношения в семье, дефицит внимания со стороны взрослых и другие факторы становятся причиной безнадзорности детей. В таких ситуациях дети и подростки предоставлены сами себе, и при собственном небольшом жизненном опыте подражают взрослым, тем моделям поведения, которые наблюдают в семье, в ближайшем окружении или по телевидению, в социальных сетях. Зачастую подростки попадают в «дурные» компании. Чтобы этого избежать, следует предупреждать подростковую безнадзорность.

В ГБУ ЦСПиД «Берегиня» за это отвечает отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних. Среди основных задач по работе с подростками и детьми присутствует взаимодействие с социально незащищенными семьями, педагогическое содействие в воспитании детей, помощь подросткам в выборе профессии и проведении досуга, проведение мероприятий для развития творческого и коммуникативного потенциала несовершеннолетних.

Конечно, в одной статье не опишешь весь колоссальный труд специалистов и педагогов-психологов ГБУ ЦСПиД «Берегиня». Однако не стоит забывать, что и от нас, простых граждан, тоже много зависит: мы подаем молодому поколению пример для подражания, да и просто нельзя оставаться равнодушными к проблемам окружающих.

**Обратиться в ГБУ ЦСПиД «Берегиня» за помощью и консультацией можно по адресу: Нагатинская ул., 27, корп. 3. Телефоны: 8-499-612-92-52, 8-499-612-92-53, 8-499-612-36-04.**

## В зоне особого внимания

### Дискуссионная встреча в рамках Международного дня толерантности

**В последние годы наблюдался резкий рост числа случаев проявления нетерпимости, экстремизма и насилия во всем мире. Этот вызывающий тревогу факт отчасти подпитывает растущая тенденция к определению различий с точки зрения самобытности, а не с точки зрения мнений или интересов. В результате отдельные люди и целые общины становятся объектами насилия и жестокости лишь только в силу их этнической, религиозной, национальной или иной самобытности. Такие угрозы, будь то широкомасштабный геноцид или каждодневное унижение в силу предубеждений, вызывают у всех тревогу. С 1996 года по предложению Генеральной Ассамблеи ООН ежегодно 16 ноября отмечается Международный день терпимости.**

**Е**жегодно в этот день в учебных заведениях района НагатинО-Садовники проходят мероприятия, ориентированные на воспитание толерантности и профилактику экстремизма на национальной, расовой, религиозной и иной почве.

Отправной точкой очередного «Дня права» стала мини-лекция методиста по опытно-экспериментальной работе Е.Э. Беленькой, которая довела до сведения участников информацию о современном понимании такого сложного явления, как национализм, и крайней формы его проявления — фашизма.

Представленная вниманию присутствующих модель «пирамиды ненависти» и ее иллюстрация на примере антисемитизма и событий Холокоста помогли собравшимся осознать механизм развития нетерпимости от безобидных на первый взгляд стереотипов через предрассудки и дискриминацию к открытому насилию. Далее участники ознакомились со знаменитой антифашистской новеллой «Коричневое утро» Франка Павлоффа — известного французского писателя, правозащитника и социального психолога. «Коричневое утро» — это манифест против политического единомыслия, метафора «коричневых рубашек» — прозвища, данного нацистской полиции СС...

Представитель издательства «КомпасГид» Н.С. Клевушкина рассказала о феномене новеллы, который действительно впечатляет: «Эта маленькая детская книжечка в 12 страниц уже больше 10 лет в списке бестселлеров во Франции, выдержала больше 40 переизданий, общий тираж превышает 1.500.000 экземпляров. Новеллу обсуждают в образовательных учреждениях 25 стран мира. В 2011 году книга вышла на русском языке в Издательстве «КомпасГид».

Е.Э. Беленькая: «Среди задач воспитания толерантности школьников исследователи выделяют воспитание учащихся в духе терпимости и уважения к другим культурам. Большинство педагогических работ по толерантности исходят из «просветительской позиции»: преподнесения правильной идеи толерантности и ненависти. При этом выпадает очень важное звено — психологическое, внутриличностное содержание феномена толерантности, без понимания которого, а также соответствующих условий и механизмов его развития хотя бы в самом общем виде, трудно ожидать создания эффективных педагогических стратегий.

И чтобы не возрастал риск свести все к назиданию и декларациям на тему важности и нужности толерантности, нами был выбран диалоговый подход в виде дискуссии со школьниками».

Вводная часть встречи подвела учащихся к пониманию причин, которые обуславливают появление анти толерантных проявлений, и спровоцировала оживленную дискуссию о причинах и последствиях поиска «козла отпущения» как в тоталитарных режимах прошлого, так и в современном российском обществе. Учащимся

было предложено проанализировать классовую сущность фашизма и последствия его проявления. Категоричные и провокационные утверждения одних участников дали возможность другим участникам выразить свое мнение по вопросам межэтнических отношений на уровнях от бытового до государственного.

Т. Серафима: «Разговоров о толерантности много и сейчас, когда человечность во взаимоотношениях отходит на второй план, оказалось, что мы готовы к данному диалогу. Все участники сегодняшней встречи расположены к участию в дискуссии, никто не доминировал в беседе, и каждый имел возможность высказаться. Мы слушали и слышали друг друга. Это хорошая возможность развить свои способности более полно и адекватно познавать себя и других людей».

К. Максим: «Каждый из нас должен стремиться поддерживать принципы терпимости, взаимного уважения и мирного сосуществования. Мы должны быть всегда готовы устранять стереотипы и искаженные представления и выступать в защиту жертв дискриминации. А подобные дискуссии позволяют ознакомиться с многообразием точек зрения на понятие «толерантность», предоставить возможность выработать свое мнение в отношении вопроса толерантности, возможность оценить степень своей толерантности».

О. Андрей: «Уважение, способность к сопереживанию, доброжелательность и другие принципы терпимости — это наиболее важный способ межличностного взаимодействия с другими. А гарантированность прав человека, независимо от его национальности, религии, внешности — одна из основных характеристик правового государства и гражданского общества».

Член КДН и ЗП района И.М. Степанова: «Проблема толерантности является одной из самых актуальных для России — страны со множеством разнообразных и непохожих друг на друга культур, страны со множеством проблем в межкультурных отношениях».

Выбранный для данного мероприятия язык диалога-дискуссии призван научить участников умению принять другого с его взглядами и существовать вместе с другим, не претендуя на доминирование своих взглядов. Дискуссия в целом показала, что системная работа по вопросам толерантности и антифашизма с учащимися района дает им возможность быть подготовленными к общению со сверстниками разных национальностей и помогает избавиться от стереотипов и предрассудков вместо того, чтобы укреплять их. С этой целью КДН и ЗП рассмотрит предложение организовать в следующем учебном году экскурсию в Еврейский музей и Центр толерантности, открытый в ноябре 2012 года в центре Москвы, призванный сблизить различные культурные традиции сквозь призму еврейской культуры, развивать идеи толерантности, терпимости и согласия».